

**T.C.
BOLU ABANT İZZET BAYSAL
ÜNİVERSİTESİ**

**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
2020 FAALİYET RAPORU**

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi bünyesinde kurulmuş, üst düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan bir yükseköğretim kurumu olarak faaliyet göstermektedir. Birimimiz aynı zamanda yaptığı klinik faaliyetler aracılığıyla bölge ve çevre halkına ağız-diş sağlığı konusunda üst düzeyde koruyucu ve tedavi edici hizmetler sunmaktadır.

Gerek eğitim-öğretim gerekse klinik hizmetleri mükemmel düzeyde gerçekleştirebilmek amacıyla, Yüksek Öğretim Kurumu tarafından kabul edilen Klinik Bilimleri Bölümü altında 7(yedi) Anabilim Dalı olarak kurulmuş, 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Restoratif Diş Tedavisi ve Endodonti Anabilim Dalı kapatılarak, yerine Endodonti Anabilim Dalı ile Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı açılmıştır. Bu değişiklikle Fakültemiz eğitim ve sağlık faaliyetlerine 8 (sekiz) ayrı Anabilim Dalı ile hizmet vermektedir.

Güncel olarak Klinik Bilimleri Bölüm Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Anabilim Dalı Başkanlıklarımız aşağıdaki şekildedir.

- Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı
- Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı
- Endodonti Anabilim Dalı
- Ortodonti Anabilim Dalı
- Pedodonti Anabilim Dalı
- Periodontoloji Anabilim Dalı
- Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı
- Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı

2019-2020 yılında Fakültemiz beşinci mezunlarını vermiştir.

2020 yılında Üniversitemiz bütçesinden ayrılmış olan payın tamamına yakını gelişim sürecinde harcanmış ve zorunlu ödemelerimiz bu kapsamda yapılmıştır.

Bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

Prof. Dr. Kamil GÜREL
Dekan V.

MİSYON, VİZYON

FAKÜLTEMİZİN KURULUŞ MEVZUATI

Fakültemiz, Yükseköğretim Üst Kuruluşlarını, bütün yükseköğretim kurumlarını, bağlı birimlerini ve bunlarla ilgili faaliyet ve esasları kapsayan 2547 sayılı Kanun ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununca; 26 Şubat 2010 tarihli resmî gazetede yayınlanan 2010/103 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla kurulmuştur.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARIMIZ

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 3/e maddesi gereği Fakülte, Yüksek düzeyde eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan; kendisine birimler bağlanabilen bir yükseköğretim kurumu olarak görev yapmaktadır. Kanun kapsamında yetki, görev ve sorumluluklarımızın bilinciyle hareket etmekteyiz.

MİSYONUMUZ

Bilim, teknoloji ve etik kurallar ışığında eğitim-öğretim ve sağlık hizmetlerini sağlamayı hedeflemiş olan Fakültemizin ana misyonu; nitelikli eğitim almış, eleştirel düşünceye ve bilimsel anlayışa sahip, sorgulayıcı, çağdaş, özgüveni yüksek ve hoşgörü sahibi diş hekimleri, uzmanlar ve akademisyenler yetiştirmektir. Ayrıca sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde kamu yararını gözeterek toplumun ağız ve diş sağlığı konusunda bilgi düzeyini artırmak, yüksek standartlarda koruyucu ve tedavi edici hizmetler sunmak önemli misyonumuzdur.

VİZYONUMUZ

Ulusal ve uluslararası camiada adından söz ettirebilecek, ürettikleri bilim ve teknoloji ile ülkemizi hedeflediği ve hak ettiği seviyelere çıkarma noktasında katkı sağlayacak öğrenciye öğretim elemanlarını yetiştiren bir Fakülte olabilmektir. Uluslararası bilimsel toplulukta kendine saygın bir yer edinebilecek öğrenci ve akademisyenler yetiştirirken bölge ve çevre halkının ağız-diş sağlığı sorunlarını da eksiksiz olarak dünya standartlarında çözebilen ulusal ve uluslararası düzeyde örnek bir Fakülte olabilmektir.

FAKÜLTE YÖNETİM ŞEMASI



Prof. Dr. Kamil GÜREL
Dekan V.



Doç. Dr. Seval BAYRAK
Dekan Yardımcısı



Okan TAN
Fakülte Sekreteri V.

FAKÜLTE KURULU BAŞKAN ve ÜYELERİ

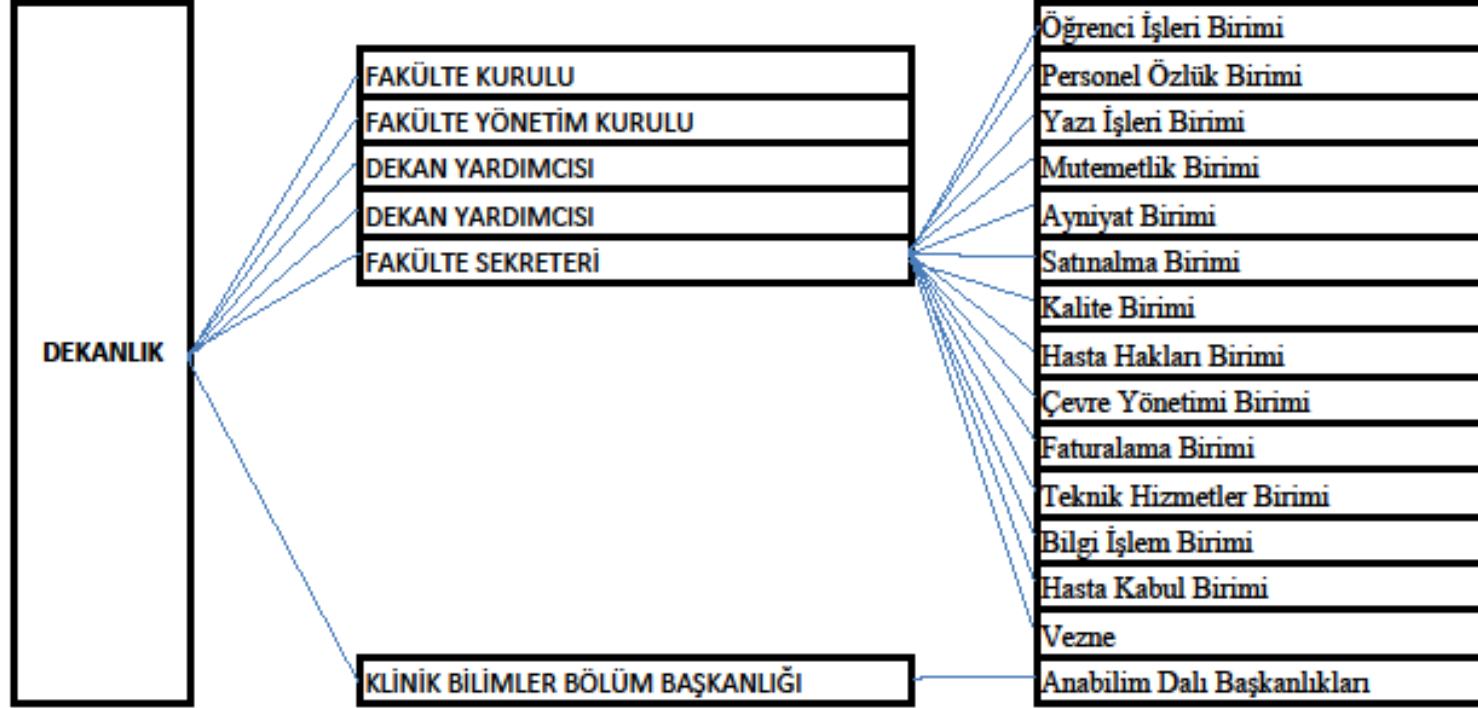
Sıra No	Görev Ünvanı	Akademik / İdari Ünvanı	Adı Soyadı
1	Başkan	Prof. Dr.	Kamil GÜREL
2	Üye	Prof. Dr.	Duran KARAKAŞ
3	Üye	Prof. Dr.	İbrahim ÇAKIR
4	Üye	Prof. Dr.	İdris TÜREL
5	Üye	Doç. Dr.	Orçun TOPTAŞ
6	Üye	Doç. Dr.	Hakan YAMAN
7	Üye	Dr. Öğr. Üyesi	Kübra DEĞİRMENCİ
8	Sekreteryaya	Fakülte Sekreteri V.	Okan TAN

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU BAŞKAN ve ÜYELERİ

Sıra No	Görev Ünvanı	Akademik / İdari Ünvanı	Adı Soyadı
1	Başkan	Prof. Dr.	Kamil GÜREL
2	Üye	Prof. Dr.	Duran KARAKAŞ
3	Üye	Prof. Dr.	İbrahim ÇAKIR
4	Üye	Prof. Dr.	İdris TÜREL
5	Üye	Doç. Dr.	Zeliha UĞUR AYDIN
6	Üye	Doç. Dr.	Hakan YAMAN
7	Üye	Dr. Öğr. Üyesi	Kübra DEĞİRMENCİ
8	Sekreteryaya	Fakülte Sekreteri V.	Okan TAN



BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



FAKÜLTEMİZİN FİZİKSEL YAPISI

Fakültemiz toplam 19.025,00 m² kullanım alanına sahip olup bu alanın en büyük kısmı eğitim ve sağlık alanlarını kapsamaktadır. Eğitim Alanı 10.614,03 m², Sağlık Alanı 4.905,38m², Kapalı Alan 1.447,12m², Diğer 2.058,47m²dir.

1.Eğitim Alanları

Eğitim Alanları								
Eğitim Alanı (Kapasite)	Amfi	Sınıf	Atölye	Laboratuvarlar			Toplam Sayı	Toplam Alan (m2)
				Bilgisayar	Araştırma	Diğer		
0-50		1					1	50
51-75				1			1	55
76-100						2	2	130
101-150	4						4	470
151-250			2				2	450
251+								
TOPLAM	4	1	2	1			10	1155

2. Hizmet Alanları

Hizmet Alanları												
Makam Odası		Akademik Ofis		İdari Ofis		Toplantı Odası			Depo		Arşiv	
Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)
4	80	60	950	14	210	9	420	110	4	250	2	50



FAKÜLTEMİZ EĞİTİM ALANLARI İLE ÖĞRENCİ VE ÖĞRETİM ELEMANLARINA YÖNELİK DİNLENME ALANLARI



Diş Hekimliği, baş, yüz, ağız, çeneler ve dişlerin normal yapısını, görevlerini, hastalıklarını inceleyen ve bu hastalıkların koruyucu, iyileştirici tedavilerini kendine uğraş edinen bir sağlık alanıdır.

Diş Hekimliği mesleği birçok vasfın bir arada taşınmasını gerektirir. Diş Hekimi el becerisi ile zanaatkâr, hastanın korkusunu giderdiği için psikolog ve ağız, diş, çene ve diş eti hastalıklarını tedavi ettiği için çok yönlü bir hekimdir. Bunun önemine istinaden mesleğin temelini öğretildiği laboratuvarlar ve eğitim alanları detaylı şekilde planlanmıştır.



Fakültemizde 4 adet amfi ile 1 adet derslik bulunmaktadır.

Diş Hekimliği eğitimi, teorik eğitimin yanında önemli ölçüde pratik eğitimi de bünyesinde barındıran bir alandır. Pratik eğitim birbirine sıkı sıkıya bağlı klinik öncesi ve klinik uygulamalarından oluşur.

Fakültemizde öğrencilerimizin klinik öncesi eğitimi diş morfolojisinin öğrenilmesi ve el becerisinin geliştirilmesini amaçlayan ileri düzey teknolojik donanıma sahip 135,35 metrekareden oluşan Fantom Laboratuvarı, 187,85 metrekareden oluşan Preklinik Laboratuvarı, 53,75 metrekareden oluşan Akрил Döküm Laboratuvarı bulunmaktadır.

53,68 metrekareden oluşan ARGE Laboratuvarı hizmettedir.



Bunların yanı sıra ders program takiplerinin yapıldığı, duyuru ve bilgilendirmelerin öğrencilere anında ve zamanında iletilmesi amacıyla amfi girişlerinde dokunmatik ekranlar bulunmaktadır.

Bay ve bayan öğrencilerimiz için ayrı olmak üzere kişisel kilitli dolapların bulunduğu öğrenci giyinme ve hazırlanma odaları mevcuttur.

Fakültemizde uygulamaya gelen Üniversitemiz Mehmet TANRIKULU Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu Dişçilik Hizmetleri bölümü öğrencilerine de dolap tahsisi yapılmıştır.



Fakülte Dışından Gelen Öğretim Elemanları için Hazırlanma Dinlenme Odası



Fakültemiz öğrencilerine ders vermek üzere gelen öğretim elemanları için özel oda tahsis edilerek, Fakültemiz dışından gelen öğretim elemanlarına ders aralarında dinlenebilecekleri, internete girip dersleriyle veya işleriyle ilgili sakin bir ortam elde edilmiştir. Öğretim elemanlarının çay-kahve ihtiyaçları ise Fakültemiz Dekanlık Makamı çay ocağından ücretsiz olarak sağlanmaktadır. Bu uygulama ile öğretim elemanlarının konforunun artırılması amaçlanmış, Üniversitemiz bünyesinden gelen misafir öğretim elemanlarının da buldukları ortamda kendilerini yabancı hissetmemeleri sağlanmıştır.

Kütüphane, Ders Çalışma Mekânları



Kitap okuma ve ders çalışma salonumuz ise vakitlerini ders çalışarak geçirmek isteyen öğrencilerimize tahsis edilmiştir.

Bilardo, Masa Tenisi



Fakültemiz giriş katında öğrencilerimizin kullanması için bilardo masası ile masa tenisi masası bulunmaktadır.

Toplantı ve Konferans Salonları

Üniversitemiz Merkezi yemekhane binasında bulunan ve Fakültemiz kullanımına açılan konferans salonu ile genel toplantılar yapılabilmektedir. Ancak 2017 ve 2018 yıllarında Üniversitemiz Tıp Fakültesindeki öğrenciler için bu alanı Tıp Fakültesi Dekanlığına tahsis etmiştir.

Bunun haricinde Anabilim Dalları Başkanlıklarının bünyesinde küçük toplantı (odalarının kapasiteleri en fazla 15-20 kişiliktir.) odaları bulunmakta, lisans ve uzmanlık eğitimi öğrencilerin eğitimi amaçlı olarak kullanılmaktadır.

Öğrenci Temsilcisi Odası

Üniversitemizde ve Fakültemizde öğrenci konseyi seçimlerinde en fazla oy alan öğrenci Fakültemiz Öğrenci Temsilcisi olarak seçilmektedir.

Üniversite tarafından tahsis edilmesi istenilen öğrenci temsilcisi odası Fakültemiz öğrenci katında yer almaktadır. Öğrenci temsilcisi vasıtasıyla öğrenciler gerek eğitim gerekse sosyal etkinlikleri hakkında konuşabilecekleri, sorunlarını anlatabilecekleri bir ortam sağlanarak öğrenci-öğretim elemanı-yönetim üçlüsüne kolayca ulaşabilmektedir.

Merkezi Sterilizasyon Ünitesi

Sterilizasyon ünitesi Dünya standartlarında 7/24 gözlem altında, kalite standartlarına uygun ve her saniye denetlenebilen bir mekan olarak hizmet vermektedir.



FAKÜLTEMİZ SAĞLIK, KLİNİK ve AMELİYATHANE ALANLARI HAKKINDA

Fakültemizde Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığına bağlı aktif olarak 8 (sekiz) Anabilim Dalı Başkanlığı (AD. Bşk.) bulunmaktadır. Lisans ve uzmanlık öğrencilerin eğitimleri amfi, derslik ve laboratuvarların haricinde AD. Bşk.lıklarında verilen klinik staj dersleriyle tamamlanmaktadır.

Klinik stajlara katılan lisans ve uzmanlık öğrencileri meslek yaşamlarına adım adım yaklaşmakta bu nedenle aldıkları eğitimin kalitesini arttırabilmek için Fakülte olarak gerekli donanıma sahip ortam hazırlamaya çalışmaktadır.

Anabilim Dalı Başkanlıkları bünyesinde 2 (iki) adet lokal ve 1 (bir) adet genel olmak üzere toplam 3 (üç) adet ameliyathane yer almaktadır.

FAKÜLTEMİZ SAĞLIK, KLİNİK ve AMELİYATHANE ALANLARI HAKKINDA



Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı Yataklı Servis ve ameliyathane 2019 yılı içerisinde hizmete açılmıştır.



Eğitim ve sağlık kapsamında kişilerin mağdur olmaması adına 2018 yılı içinde Sağlık Bakanlığına bağlı Bolu İl Sağlık Müdürlüğü, Üniversitemiz ve Diş Hekimliği Fakültemiz arasında protokol imzalanmış, Sağlık Bakanlığı Bolu İzzet Baysal Sağlık Eğitim ve Araştırma Hastanesinin ameliyathanesi ile protokol kapsamında hizmet verilmektedir.

*2020 yılı içinde Pandemi sebebiyle hizmet verilememiştir.

FAKÜLTEMİZ KAPALI-İDARİ ALANLAR ile DİĞER KULLANIM ALANLARI HAKKINDA

Fakülte binamız toplam 19.025,00 metrekare, zemin üstü dört kattan oluşmakta ve kat planları aşağıda verilmiştir;

Zemin Kat Planı

1. Öğrenci amfileri ve derslik
2. Öğrenci Temsilci Odası
3. Öğrenci dolapları ve hazırlanma odaları
4. Laboratuvarlar (Preklinik, fantom, alçıcı vb.)
5. Araştırma-Geliştirme Merkezi
6. Güvenlik Birimi (Öğrenci)
7. Merkezi Sterilizasyon Birimi
8. Depolar (Ayniyat ve Teknik Hizmetler malzeme vb. kullanım için depolar)
9. Bay ve Bayan Mescitleri
10. Kapalı otopark
11. Telefon santral odası ve güç kaynakları
12. Merkezi Hava, Su Kompresör Üniteleri
13. Bay-Bayan WC ler

FAKÜLTEMİZ KAPALI-İDARİ ALANLAR ile DİĞER KULLANIM ALANLARI HAKKINDA

Giriş Kat Planı

1. Hasta kabul birimi
2. Vezne
3. Danışma
4. Güvenlik
5. Hasta bekleme ve sergi fuaye alanı
6. Kütüphane
7. Bilgisayar laboratuvarı
8. Kafeterya
9. Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı
10. Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı
11. Alçı ve teknisyen laboratuvarları
12. Bebek Bakım odası
13. Anabilim Dallarına ait çeşitli odalar
(Hasta bekleme, toplantı, öğretim elemanları,
bay-bayan dinlenme, röntgen odaları vb.)
14. Bay-Bayan WC ler

FAKÜLTEMİZ KAPALI-İDARİ ALANLAR ile DİĞER KULLANIM ALANLARI HAKKINDA

Birinci Kat Planı

1. Dekanlık ve idari ofisler
2. Periodontoloji Anabilim Dalı
3. Periodontoloji Anabilim Dalı lokal ameliyathane
4. Pedodonti Anabilim Dalı
5. Çocuk oyun alanı
6. Alçı ve teknisyen laboratuvarları
7. Anabilim Dallarına ait çeşitli odalar (Hasta bekleme, toplantı, öğretim elemanları, bay bayan dinlenme, röntgen odaları vb.)
8. Bay-Bayan WC ler

FAKÜLTEMİZ KAPALI-İDARİ ALANLAR ile DİĞER KULLANIM ALANLARI HAKKINDA

İkinci Kat Planı

1. Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı,
2. Yataklı Servis,
3. Genel Ameliyathane,
4. Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi lokal ameliyathane
5. Endodonti Anabilim Dalı
6. Endodonti Anabilim Dalı lokal ameliyathane
7. Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı
8. Anabilim Dallarına ait çeşitli odalar (Hasta bekleme, toplantı, öğretim elemanları, bay-bayan dinlenme, röntgen odaları vb.)
9. Bay-Bayan WC ler

FAKÜLTEMİZ KAPALI-İDARİ ALANLAR ile DİĞER KULLANIM ALANLARI HAKKINDA

Üçüncü Kat Planı

1. Ortodonti Anabilim Dalı
2. Ortodonti Anabilim Dalı lokal ameliyathane
3. Arşiv odası
4. Fotoğraf çekim odası
5. Alçı ve teknisyen laboratuvarları
6. Anabilim Dallarına ait çeşitli odalar (Hasta bekleme, toplantı, öğretim elemanları, bay-bayan dinlenme, röntgen odaları vb.)
7. Bay-Bayan WC ler

Misafirhane, Yemekhane, Yurt, Lojman ve Spor Tesisleri

Kredi Yurtlar Kurumu Bölge Müdürlüğü öğrenci yurtlarından ve Üniversitemiz yurt, lojman ve spor tesisleri bu amaçla kullanılmaktadır.

Kreş ve Anaokulu

Tüm Personelimizin (Akademik, idari, Kamu sürekli işçisi) çocuklarının kullanımı için Üniversitemizin kreş ve anaokulu mevcuttur.

Fakültemize Ait Taşıt

Fakültemize ait tahsis edilmiş herhangi bir taşıt bulunmamaktadır.

MADDİ KAYNAKLAR ve MALİ BİLGİLER BİLGİ ve TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

Yazılımlar

Fakültemizde HBYS (Hasta Bilgi Yönetim Sistemi) kullanılmaktadır.

Kütüphane kaynakları (elektronik veri tabanları, kitap, dergi vb.) Üniversitemizde tüm öğrencilerin kullandığı 1 adet okuma ve ders çalışma alanı bulunmaktadır.

Diğer bilgi ve teknolojik kaynaklar

Hastane alanları (yazıcı-tarayıcı, optik okuyucu, fotokopi makinesi, telefon ve faks cihazı, projeksiyon, tepegöz, slayt makineleri, mikroskop, çelik kasa, tv, uydu, klima, buzdolabı, bulaşık makinesi, çamaşır makinesi vb. cihazlar) ile ilgili pek çok donanım bulunmaktadır.

FAKÜLTE TAŞINIR GRUPLARI FAALİYET RAPORU 2020

Yıl içerisinde; (Merkezi Bütçe) Kbs -Taşınır Kayıt Ve Yönetim Sistemi kullanılarak yapılan giriş ve çıkışlar:

Toplam 96 Taşınır İşlem Fişi tanzim edilmiştir.

GİRİŞ :

SATIN ALMA GİRİŞİ:

150-İlk madde ve Malzemeler Grubu: 56,685,96 TL.

253-Tesis, Makine ve Cihazlar Grubu :64,302,7 TL.

TOPLAM : 120,988,66 TL.

DEVİR ALMA GİRİŞİ :

150-İlk madde ve Malzemeler Grubu:20,064,87 TL.

253-Tesis, Makine ve Cihazlar Grubu :20,093,55 TL.

255-Demirbaşlar Grubu : 14,167,01 TL.

TOPLAM : 54,325,43 TL

ÇIKIŞ :

150-İlk madde ve Malzemeler Grubu: **71,790,76 TL.**

FAKÜLTE TAŞINIR GRUPLARI FAALİYET RAPORU 2020

(Döner Sermaye) İ-Deal Depo Sistemi Kullanılarak Yapılan Giriş ve Çıkışlar:
210 Adet Taşınır İşlem Fişi Tanzim Edilmiştir.

GİRİŞ :

150-İlk madde ve Malzemeler Grubu: 1,560,492,31 TL.

253-Tesis, Makine ve Cihazlar Grubu :5,069,52 TL.

255-Demirbaşlar Grubu :2773 TL.

ÇIKIŞ:

150-İlk madde ve Malzemeler Grubu: 986,710,03 TL.

FATURALAMA BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2020

- 1) 01.01.2020-31.12.2020 döneminde Sosyal Güvenlik Kurumu'na Medula sisteminden toplam 2.120.830,73 TL (İkimilyonyüzyirmibinsekizyüzotuz Türk Lirası Yetmişüç Kuruş) tutarında tedavi faturası kesilmiştir.
- 2) Sosyal Güvenlik Kurumu ile Fakültemiz arasında yapılan "Götürü Bedel Üzerinden Sağlık Hizmeti Sözleşmesi" uyarınca (01.07.2020-31.12.2020) dönemi (6 aylık dönem) için SGK'dan Kurumumuza toplam 3.141.664,57 TL (Üç milyonyüzkırkbirbinaltıyüzaltmışdört Türk Lirası Elliye di Kuruş) ödenmesi hususunda anlaşmaya varılmıştır. Bu tutar aylık olarak 523.610,76 TL'dir.(Beşyüzyirmiüçbinaltıyüzon Türk Lirası Yetmişaltı Kuruş)
- 3) 01.01.2020-31.12.2020 dönemi tedavi ve personel istatistikleri Sağlık Bakanlığı Sağlık Personel Takip Sistemi (SPTS) ve Temel Sağlık İstatistikleri Modülü (TSİM) formlarına kaydedilmiş, ayrıca üst yazıyla tablolar halinde bolu İl Sağlık Müdürlüğüne bildirilmiştir.
- 4) Sosyal Güvenlik Kurumu dışındaki kurumlardan yararlanan hasta grupları (Tutuklu-hükümlü, Oda mensupları, Banka mensupları, Diyanet , TBMM vb.) için toplam 43.980,75 TL (Kırküçbindokuzyüzseksen Türk Lirası Yetmişbeş Kuruş) tutarında fatura kesilmiştir.

FATURALAMA BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2020

- 5) 01.01.2011-21.12.2020 döneminden tedavi borcu olan hastalar için borç tebligatları hazırlanarak hastaların adreslerine yollanmıştır.
- 6) Vezne, kurum faturası ve Fakülte hesabına gelen diğer ödemelerin takibi yapılmıştır.
- 7) Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan fatura incelemesi sonucu Fakültemize yansıtılan tedavi kesintileri için SGK'ya itiraz dosyalarının hazırlanmasına yardımcı olunmuş ve SGK ile Fakültemiz arasında yapılacak mutabakat toplantılar organize edilmiştir.
- 8) Hatalı işlem girişlerinin Anabilim Dalı Başkanlıklarınca bildirilmesiyle faturalama sürecinden önce gerekli düzeltmeler yapılmış ve bölümlere bilgi verilmiştir.
- 9) SGK ve faturalamayla ilgili güncel mevzuatın (Sağlık Uygulama Tebliği, Kamu Sağlık Hizmetleri Fiyat Tarifesi vb.) takip edilmesine özen gösterilmiştir.

ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2020

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (EÇBS) Uygulamaları:**
EÇBS Atık Yönetim Uygulamasında, Fakültemizden çıkan atıkların taşıma talebi/gönderilmesi/takibi/ bildirimi gibi işlemler gerçekleştirilmiştir.



Atık Yönetim Uygulaması

Kullanıcı Adı : 

Anasayfa

Atık Beyan Sistemi (TABS) ▼

Atık Gönderim İşlemleri ▲

- Taşıma Talebi Ekleme
- Tıbbi Atık Taşıma Talebi Ekleme
- Bekleyen Taşımalar
- Bekleyen Tıbbi Atık Taşımaları
- Yoldaki Taşımalar
- Yoldaki Taşımalar-Düzeltilme(AİT Değişikliği)
- Kabul Bekleyen Taşımalar
- Kabul Bekleyen Taşımalar - Düzeltilme Talebi
- Kabulü Yapılmış Taşımalar

Tamamlanmış Taşımalar Listesi (Atık Kabulü Yapılmış Taşımalar)

Taşıma Numarası: Atık:

Üretilen Miktar (kg): Taşıyıcı:

Plaka: Alıcı:

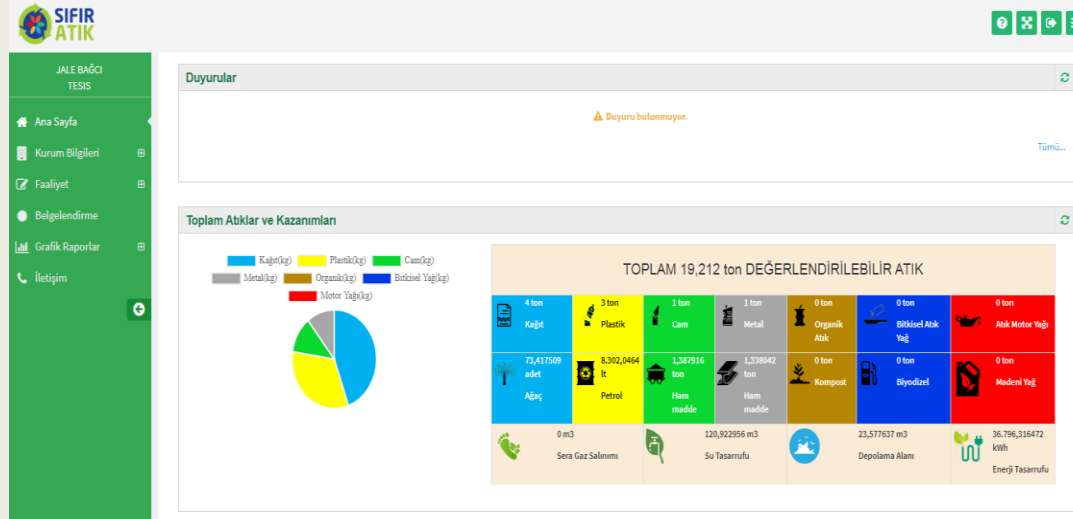
Boşaltma Zamanı: - Açıklama:

Kombine Id:

Taşıma Numarası	Yükleme Noktası	Boşaltma Noktası	Atık	Üretilen Miktar (kg)	Taşıyıcı	Plaka	Alıcı	Boşaltma Zamanı	Durum	Açıklama
E1916310			180103	17	ATA-06-129 - ATLAS KATI ATIK YÖNETİM SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ	06BRA967	119317 - ATLAS KATI ATIK YÖNETİMİ SANAYİ TİCARET LIMITED ŞİRKETİ-BOLU (ÇKN: 227344552)	22.06.2020 17:39		Karaköy Mahallesi, Mehmed Şemseddin Sokak, No: 4-1, Merkez, Bolu, Türkiye
E1909044			180103	151	ATA-06-129 - ATLAS KATI ATIK YÖNETİM SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ	06BRA967	119317 - ATLAS KATI ATIK YÖNETİMİ SANAYİ TİCARET LIMITED ŞİRKETİ-BOLU (ÇKN: 227344552)	18.06.2020 17:01		Karaköy Mahallesi, Mehmed Şemseddin Sokak, No: 4-1, Merkez, Bolu, Türkiye

ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2020

2. Sıfır Atık Projesi Uygulamaları: Sıfır Atık Projesi kapsamında Fakültemizde uygulamalar özenle devam etmektedir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (EÇBS), Sıfır Atık Bilgi Sisteminde veri girişleri düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.



ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2020

3. Atık Beyanı: Atık Yönetimi Yönetmeliği (2015) gereği Atık üreticisi ve atık sahibi, Atık beyan formunu bir önceki yıla ait bilgileri içerecek şekilde her yıl Ocak ayı itibariyle başlamak üzere en geç Mart ayı sonuna kadar Bakanlıkça hazırlanan çevrimiçi uygulamalar kullanarak doldurmak, onaylamak, çıktısını almak ve beş yıl boyunca bir nüshasını saklamakla yükümlüdür.

2019 yılına ait atık miktarlarının 2020 yılında beyanı yapılmıştır. Beyan Formu aşağıda yer almaktadır.

ATIK BEYAN FORMU								
YIL	2019			(5247104)				
TESİS ADI	BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ							
TESİS ADRESİ	BOLU,KARAKÖY Mahallesi, MEHMED ŞEMSEDDİN SOKAK, No: 4-1, MERKEZ,Türkiye							
TESİS SORUMLUSU	Jale BAĞCI							
BEYAN KONTROL NO	ATIK KODU	ATIK ADI	ATIK YAĞ KATEGO.	MİKTAR	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞLEMİN NEREDE YAPILDIĞI	ATIK İŞLEME YÖNTEMİ	ATIK İŞLEME TESİSİ / TIBBİ ATIK ALAN BELEDİYE / İHRACATÇI
5432292	150106	Karışık ambalaj		7238	Kilogram	Tesis Dışı	R12	111768 - ERDAL GÖREN BOLÇEV GERİ DÖNÜŞÜM
5278261	180103	Enfeksiyonu önlemek amacı ile toplanmaları ve bertarafı özel işleme tabi olan atıklar		11926	Kilogram	Tesis Dışı	D9	119317 - ATLAS KATI ATIK YÖNETİMİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ-BOLU
5278267	180110	Diş tedavisinden kaynaklanan amalgam atıklar		2	Kilogram	Tesis Dışı	R4	30447 - KOYUNCU SOYMETAL SAN. TİC. LTD. ŞTİ.
5291305	200133	16 06 01, 16 06 02 veya 16 06 03'un altında geçen pil ve akümülatörler ve bu pilleri içeren sınıflandırılmamış karışık pil ve akümülatörler		24	Kilogram	Tesis Dışı	R4	84936 - EXITCOM RECYCLING ATIK TAŞIMA TOPLAMA DEPOLAMA ELEKTRONİK VE GEMİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
5432419	200301	Karışık belediye atıkları		5481	Kilogram	Tesis Dışı	D1	155760 - BOLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI II.SINIF KATI ATIK DÜZENLİ DEPOLAMA SAHASI

ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2020

4. Atık Miktarları Takibi: 2020 yılında Fakültemizde oluşan ve beyanı yapılacak olan atık miktarları ise aşağıda yer almaktadır.

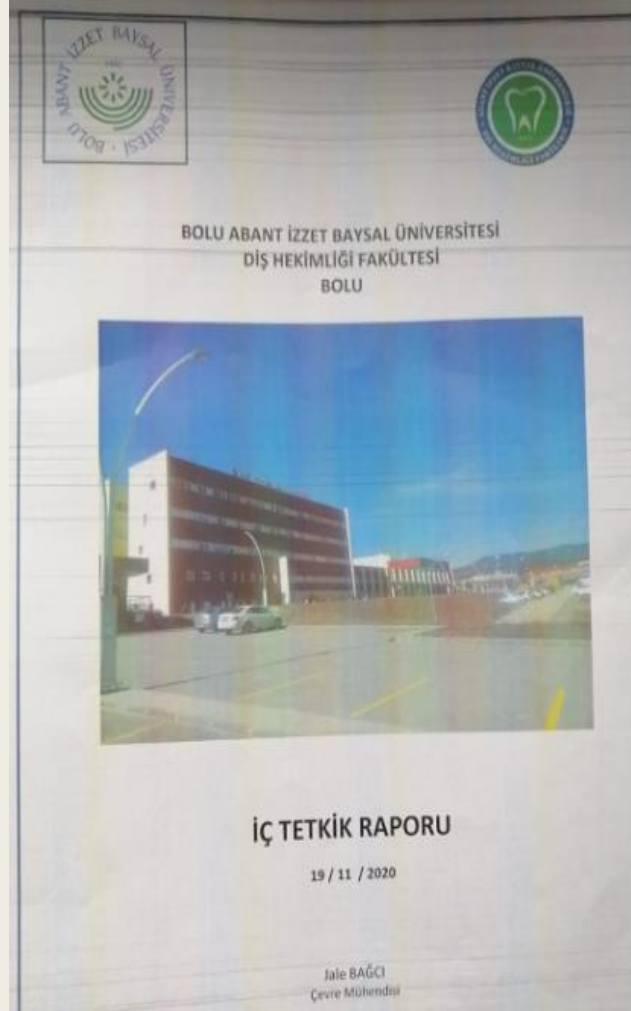
ATIK KODU	ATIK ADI	ATIK MİKTARI (Kg)
18 01 03	Enfeksiyonu önlemek amacı ile toplanmaları ve bertarafı özel işleme tabi olan atıklar	4697
15 01 06	Karışık ambalaj	3373
20 03 01	Karışık belediye atıkları	3590

5. Sisteme yüklenmesi gereken raporlar (İç Tetkik Raporu, Aylık Değerlendirme Raporları) hazırlanmıştır.



Atık Yönetimi kapsamında hazırlanması gereken yıllık iç tetkik raporu 2020 yılı için hazırlanmıştır ve EÇBS sistemine yüklenmiştir.

ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2020

Aylık değerlendirme raporları her ay hazırlanarak yönetime sunulmuştur. EÇBS sistemine yüklenmiştir.



ÇEVRE YÖNETİMİ HİZMETLERİ AYLIK DEĞERLENDİRME RAPORU- EKİM 2020

AYLIK DEĞERLENDİRME RAPORU^{1, 2}

Tetkik Tarihi : 30.10.2020
Tetkik Saati : 10.00

A - İŞLETME BİLGİLERİ	
Adı	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi
Adresi	Gököy/ Bolu
Faaliyet konusu	Sağlık ve Eğitim Hizmetleri
ÇKAGÜ.HY Kapsamındaki Yeri	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği'nin Ek 1 ve Ek 2 listelerinde yer almamaktadır.
ÇED Mevzuatına Göre Durumu	ÇED muafır.
Çalışan Personel Sayısı	160
İşletme Yetkilisi	Prof. Dr. Derviş YILMAZ
Çevre Mühendisi	Jale BAĞCI



B - FAALİYETİN ÇEVRESEL ETKİLERİ	
B.1 SU VE ATIKSU YÖNETİMİ	
B.1.1. SU TÜKETİMİ	Yaklaşık 50 m ³ /ay
B.1.2. EVSEL ATIKSU	Yaklaşık 40 m ³ /ay
B.1.3. ENDÜSTRİYEL ATIKSU	Endüstriyel atıksu oluşmamaktadır.
B.1.4. DİĞER ATIKSULAR	-
B.1.5. ATIKSU ARITMA TESİSİ HAKKINDA BİLGİ	Atıksu arıtma tesisi yoktur.
B.1.6. YERALTI SUYU İZLEME	-
B.1.7. DENİZ SUYU KALİTESİ	-

B.2 HAVA YÖNETİMİ	
B.2.1. TEYİT ÖLÇÜMÜ	Çevre izninden muaf, teyit ölçümü yapılmıyor.
B.2.2. SÜREKLİ EMİSYON ÖLÇÜMÜ	Muaf
B.2.3. İÇ İZLEME AMACIYLA YAPILAN ÖLÇÜMLER	HAVA KALİTESİ ÖLÇÜMLERİ - BACA GAZI ÖLÇÜMLERİ -
B.2.4. KONTROLSÖZ EMİSYON KAYNAKLARI	Kontrolsüz emisyon kaynağı bulunmamaktadır.

B.3 ATIK YÖNETİMİ	
B.3.1. GENEL ATIKLAR	08 03 17 Tehlikeli maddeler içeren atık baskı tonerleri

ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2020

6. Tıbbi Atık Yönetim Planı: Diş Hekimliği Fakültesi için Çevre Mühendisi Jale Bağcı tarafından hazırlanan Tıbbi Atık Yönetim Planı 2020 yılında revize edilmiştir.



TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI

I-GENEL BİLGİLER

I.1. Sağlık Kuruluşunun Adı	: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi
I.2. Adresi	: Gököy Kampüsü/ BOLU
I.3. Telefon Numarası	: +90 374 253 4500
I.4. Faks Numarası	: +90 374 270 00 66

II-İDARİ BİLGİLER

II.1. Tıbbi Atık Sorumlusu	: Jale Bağcı
II.2. Tıbbi Atık Sorumlusunun Telefon Numarası	: 0 374 253 4500
II.3. Tıbbi Atık Sorumlusunun E-posta Adresi	: jale.bagci@ibu.edu.tr
II.4. Sağlık Kuruluşu Yatak Sayısı	: 8
II.5. Sağlık Kuruluşu Hasta Sayısı (kişi/yıl)	: 124138 (2019 yılı)
II.6. Planın Dönemi	: 2020

III-TIBBİ ATIK YÖNETİMİ

III.1. ATIK MİNİMİZASYONU

Atık miktarının azaltılması için ilgili personel, atık miktarının azaltılması ve atıkların ayrıştırılması konusunda eğitim almıştır. Ayrıca Fakülte bünyesinde ve ünitelerde tıbbi atık oluşumu incelenerek fiziki yapılara uygun çözümler üretilmiştir. Bu amaçla tıbbi atık kovalarının konulduğu yerler uygun hale getirilmiştir. Delici ve kesici atık kutuları en yakın ve en rahat kullanılacak yerler belirlenerek yerleştirilmiştir. Atıkların uygun sınıflarda ayrıştırılması ve tıbbi atıkların diğer atıklarla karışmaması için tıbbi atıklar düzenli olarak takip edilmekte ve diğer atıklardan ayrı toplanmasına özen gösterilmektedir.

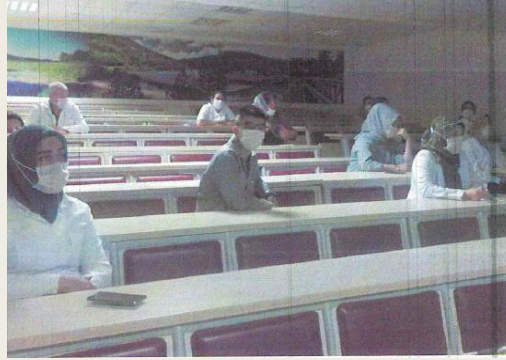
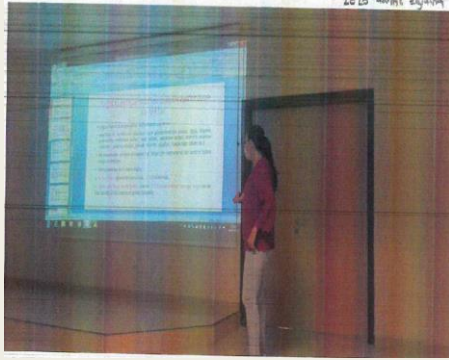
ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2020

7. Endüstriyel Atık Yönetim Planı (Üç Yıllık) : Atık Yönetimi Yönetmeliği (2015) gereği, hazırlanması gereken ve daha önceki dönemde hazırlanarak onayı alınan üç yıllık “Endüstriyel Atık Yönetim Planı”, onay süresi dolduğu için Çevre Mühendisi Jale BAĞCI tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından ilan edilen formatta yeniden hazırlanarak, gerekli onayın alınabilmesi için Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü’ne sunulmuştur.

ENDÜSTRİYEL ATIK YÖNETİM PLANI	
<small>(Endüstriyel Atık Üreten Her Sanayi Tesisi Tarafından Tehlikeli ve Tehlikesiz Atıkları için Hazırlanması Gerekmiştir.)</small>	
1- Tesis İletişim Bilgileri	
Firma Adı:	BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ (BAİBÜ) DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
İletişim Bilgileri	
Adres:	Gölköy Yerleşkesi 14280 Bolu
Telefon:	0 374 253 45 00/01
Faks:	0 374 270 00 66
Vergi Kimlik Numarası:	0010684084
Tesis Sahibi:	Prof. Dr. Kamil GÜREL (Dekan)
İletişim Bilgileri	
Telefon:	0 374 253 45 00 (8301)
E-posta:	dishekimligi@ibu.edu.tr
2- Firmada Atık Yönetiminden Sorumlu Kişiye Ait İletişim Bilgileri	
Adı Soyadı:	Jale BAĞCI
İletişim Bilgileri	
Adres:	BAİBÜ Dış Hekimliği Fakültesi Gölköy Yerleşkesi 14280 BOLU
Telefon:	0 374 254 45 00 (8309)
Faks:	0 374 270 00 66
E-posta:	Jale.bagci@ibu.edu.tr
3- Atıkların Oluştugu Proses ve Faaliyete İlişkin Bilgi	
Hasta teşhis ve tedavi hizmetleri, tesis bakım onarım, beslenme, ofis kullanımları gibi atık oluşturacak faaliyet sonucu oluşan atıklar ile ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır.	
a. Tehlikeli atık:	
Klinik Üniteleri , idari ofisler, teknik alanlar, radyoloji, öğrencilerin uygulama laboratuvarları gibi alanlarda oluşmaktadır.	
Atık Yönetimi Yönetmeliği (02.04.2015 tarih ve 29314 sayılı) Ek-3/A'da yer alan tehlikeli özelliklerden birini ya da birden fazlasını taşıyan, ek-4'te altı haneli atık kodunun yanında yıldız (*) işareti bulunan atıklardır.	
Fiziksel ve kimyasal özelliklerinden dolayı özel işleme tabi olurlar.	
Tıbbi Atıklar, Amalgam atıkları, farmasötik atıklar, kartuş-toner atıklar, floresan gibi ağır metal içeren atıklar ve basınçlı kaplar tehlikeli atıklar arasında sayılabilir.	
b. Geri Dönüştürülebilir Atıklar:	
Fakülte genelinde oluşan geri kazanılabilir nitelikli kâğıt, karton, plastik, cam, metal gibi tehlikesiz atıklardır. Ambalaj atık kovalarının üzerinde “Geri Dönüştürülebilir Atıklar” bilgilendirme yazıları bulunmaktadır. Birimlerde çalışan tüm personele çevre yönetimi ve sıfır atık projesi ilgili eğitimler verilerek bu atıkların ayrı toplanması sağlanmaktadır.	
c. Geri Dönüştürülemez Atıklar:	
Fakülte genelinde oluşan evsel nitelikli tehlikesiz atıklardır. Ofis ve çay ocağı faaliyetlerinde oluşabilmektedir. Tıbbi, tehlikeli ve geri dönüştürülebilir atıklarından ayrı olarak siyah renkli plastik torbalarda toplanmaktadır.	
d. Evsel atıksu:	
Genel kullanım alanları, anabilim dalları, çay ocağı ve ofis katlarından oluşan evsel nitelikli atık sularıdır.	

ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2020

8. Eğitim: Sıfır atık projesi, çevre ve atık yönetimi eğitimleri spontan ve planlı olarak yapılmaya devam etmektedir. 2020 yılında da personellere ve tıbbi atık görevlilerine eğitimler verilmiştir.



EĞİTİM HİZMETLERİ FAALİYET RAPORU 2020

*2020 Yılı Cinsiyet Bazında Aktif Öğrenci Sayısı

SINIF	ERKEK	KADIN
1.	40	75
2.	38	78
3.	36	50
4.	40	49
5.	40	60
TOPLAM	194	312
	506	

*2020 Yılına Kadar Verilen Mezun Sayısı

ERKEK	KADIN	TOPLAM
96	192	288

*2020/2021 Eğitim-Öğretim Yılı İçin Kurumlar arası Yatay Geçiş ve Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

ERKEK	KADIN	TOPLAM
6	8	14

*2020 Yılı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

ERKEK	KADIN	TOPLAM
13	14	27

DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2020 HARCAMALARI

I.	AÇIKLAMA	TUTAR	II	AÇIKLAMA	TUTAR	TERTİP	AÇIKLAMA	TUTAR
01	PERSONEL GİDERLERİ	7.321.940,24 TL	01.1	MEMURLAR	7.321.940,24 TL	01.1.1.01	Temel Maaşlar	626.258,86 TL
						01.1.1.02	Taban Aylığı	2.787.568,88 TL
						01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	1.877.559,16 TL
						01.1.3.01	Ödenekler	1.899.564,03 TL
						01.1.4.01	Sosyal Haklar	47.413,70 TL
						01.1.5.01	Ek Çalışma Karşılıkları	4.170,42 TL
						01.1.5.03	Ek Ders Ücretleri	79.405,19 TL
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.210.227,01 TL	02.1	MEMURLAR	1.210.054,54 TL	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	756.386,69 TL
						02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	453.667,85 TL
			02.4	GEÇİCİ PERSONEL	172,47 TL	02.4.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	172,47 TL

DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2020 HARCAMALARI

I.	AÇIKLAMA	TUTAR	II	AÇIKLAMA	TUTAR	TERTİP	AÇIKLAMA	TUTAR
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	429.593,55 TL	03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	414.994,26 TL	03.2.3.01	Yakacak Alımları	39.590,70 TL
						03.2.3.03	Elektrik Alımları	375.403,56 TL
			03.3	YOLLUKLAR	3.575,29 TL	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	716,90 TL
						03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	2.858,39 TL
			03.5	HİZMET ALIMLARI	10.024,01 TL	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	3.750,00 TL
						03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.398,25 TL
						03.5.4.01	İlan Giderleri	4.875,76 TL
			03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM	999,99 TL	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	999,99 TL

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2020 HARCAMALARI

I.	AÇIKLAMA	TUTAR	II	AÇIKLAMA	TUTAR	TERTİP	AÇIKLAMA	TUTAR
05	CARİ TRANSFERLER	354.000,00 TL	05.2	HAZİNE YARDIMLARI	354.000,00 TL	05.2.9.20	Üniversite Döner Sermaye Bütçelerine	354.000,00 TL
06	SERMAYE GİDERLERİ	119.988,67 TL	06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	119.988,67 TL	06.1.2.02	Bilgisayar Alımları	33.743,28 TL
						06.1.2.03	Tıbbi Cihaz Alımları	28.000,00 TL
						06.1.2.90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	42.202,70 TL
						06.1.3.90	Diğer Avadanlık Alımları	16.042,69 TL

2020 YILI SATIN ALMA İŞLEMLERİ

2020 YILI SATIN ALMA İŞLEMLERİ		
ALIM USULÜ	AÇIKLAMA	TOPLAM
Doğrudan Temin (4734 Sayılı Kanununun 22/D Maddesi)	1 Posta Pulu Alımı	8
	2 Temassız Ateş Ölçer Alımı	
	3 Posta Pulu Alımı	
	4 6 Kalem Malzeme Alımı (Filtreler)	
	5 SSD Alımı	
	6 Aspirasyon Cihazı Alımı	
	7 Bilgi İşlem Birimi 4 Kalem Malzeme Alımı	
	8 Endomotor, Apex Bulucu ve Kavatron Ucu Alımı	

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
01/01/2020-31/12/2020 TARİHLERİ ARASI HASTA MÜRACAAT SAYILARI

2020 Yılı içerisinde Diş Hekimliği Fakültesine başvuran hasta sayımız 45.173 kişidir.
*Bu yıl Covid-19 Pandemi sebebi ile kısıtlamalar göz önünde bulundurulduğundan hasta sayımızda düşüş olmuştur.

HASTA HAKLARI VERİLERİ 2020 FAALİYET RAPORU

01/01/2020-31/12/2020 TARİHLERİ ARASI HASTA MÜRACAT SAYILARI

HASTA HAKLARI BİRİMİ BAŐVURULARI	CİMER BAŐVURULARI	BELGE TALEP BAŐVRULARI	SABİM BAŐVURULARI
11	36	53	1

2020 YILI KALİTE BİRİMİ BİRİM FAALİYET RAPORU HİZMET İÇİ EĞİTİM

SIRA NO	EĞİTİMİN KONUSU	BİRİMDEN KATILAN KİŞİ SAYISI	DÜZENLEYEN KURULUŞ	DÜZENLENDİĞİ YER	TARİH
1	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller	8	BAİBÜ Diş Hekimliği Fakültesi	Kalite Yönetim Birimi	4.03.2020
2	Coronavirüs (COVİT-19)Eğitimi	88	BAİBÜ Diş Hekimliği Fakültesi	Gölcük Dersliği	13.03.2020
3	Hasta Hakları Eğitimi	88	BAİBÜ Diş Hekimliği Fakültesi	PDF Formatında (UBYS)	21.08.2020

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ AKADEMİK PERSONEL DAĞILIMI

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ AKADEMİK PERSONEL DAĞILIMI

ANABİLİM DALI	PROFESÖR	DOÇENT DOKTOR	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ
Dekan	1			
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi AD.	0	0	2	13
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi AD.	0	2	1	3
Endodonti AD.	0	1	1	11
Ortodonti AD.	0	0	3	3
Pedodonti AD.	0	0	1	0
Periodontoloji AD.	0	2	0	6
Protetik Diş Tedavisi AD.	0	0	2	6
Restoratif Diş Tedavisi Ad.	0	0	2	2
TOPLAM	1	5	12	44

2020 YILI UZMANLIK ÖĞRENCİSİ MEZUNLARI

Anabilim Dalı	Kadın	Erkek
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi AD.	2	1
Periodontoloji AD.	3	4
Ortodonti AD.	0	0
Endodonti AD.	1	0
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi AD.	1	0
Restoratif Diş Tedavisi AD.	3	1
Protetik Diş Tedavisi AD.	3	1
TOPLAM	20	

YAŞA GÖRE AKADEMİK PERSONEL DAĞILIMI

AKADEMİK PERSONELİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI						
Hizmet Sınıfı	Yaş Aralığı					
	21 - 25	26 - 30	31 - 35	36 - 40	41 - 50	51 - Üzeri
Profesör						1
Doçent			1	3		
Doktor Öğretim Üyesi		1	6	4		
Öğretim Görevlisi			1			
Araştırma Görevlisi	4	32	5	1		
Uzman				1		
TOPLAM	4	33	13	9	0	1

HİZMET SINIFINA GÖRE İDARİ PERSONEL SAYISI

HİZMET SINIFI	SAYI
Genel İdari Hizmetler	12
Sağlık Hizmetleri	17
Teknik Hizmetler	1
Sürekli İşçi (Veri Hazırlama)	21
Sürekli İşçi (Temizlik)	24

HİZMET SINIFINA GÖRE İDARİ PERSONEL DAĞILIMI

	Öğrenim Durumu			
	Lise	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans
Genel İdari Hizmetler	2	2	6	2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	3	3	7	4
Teknik Hizmetler	0	0	1	0

Yayın Sayıları

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar Öğretim Üyesi ve Diğer Öğretim Elemanları Başına Düşen Yayın Sayıları

Birim Adı	Uluslararası Makale		Ulusal Makale		Uluslararası Bildiri		Ulusal Bildiri		Kitap/Kitap Bölümü		Toplam	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Ağız, Diş Ve Çene Cerrahisi	-	3	2	1	7	-	-	1	-	-	9	5
Ağız, Diş Ve Çene Radyolojisi	17	23	9	8	7	9	-	-	-	-	33	40
Endodonti	10	9	5	2	27	-	6	-	3	3	51	14
Ortodonti	4	7	1	4	5	-	2	-	-	-	12	11
Pedodonti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Periodontoloji	6	14	2	10	13	4	-	-	-	-	21	28
Protetik Diş Tedavisi	4	7	2	5	24	4	-	-	1	1	31	17
Restoratif Diş Tedavisi	2	-	-	1	7	1	-	-	3	6	12	8
Toplam	43	63	21	31	90	18	8	1	7	10	169	123

Bilimsel Toplantı Sayıları (2020)

Birim Adı	Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı									
	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Teknik Gezi	Söyleşi	Çalıştay	Diğer	Toplam
Ağız, Diş Ve Çene Cerrahisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ağız, Diş Ve Çene Radyolojisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Endodonti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ortodonti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pedodonti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Periodontoloji	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Protetik Diş Tedavisi	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Restoratif Diş Tedavisi	-	-	-	-	-	-	-	-	3(Sertifikalı Eğitim Programı)	3
TOPLAM	1	-	-	-	-	-	-	-	3	4

YÖNETİM ve İÇ KONTROL SİSTEM

AMAÇ ve HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Uluslararası bilimsel toplulukta kendine yer bulabilecek akademisyenler yetiştirmek, çalışan personelimizin motivasyonunu yüksek tutmak, Fakültemiz personeline yönelik hizmet içi eğitimlerin verilmesi, personelize, öğrencilerimize ve halkımıza yönelik ağız-diş sağlığı konusunda konferanslar düzenlenmesi hedeflerimizden bazılarıdır.

Temel Politika ve Öncelikler

Fakültemize tedavi için gelen hastalarımıza en iyi şekilde tedavi hizmetleri verebilmektir. Öğrencilerimize iyi bir eğitim verilerek, ulusal ve uluslararası düzeydeki toplumumuza faydalı hekimler yetiştirmektir. Personelimiz arasında sağlıklı ve düzenli bir iletişim kurulmuş olup, bunu daha da yüksek tutarak devam ettirmektir.

DİĞER HUSUSLAR

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

1. Mali Bilgiler

Konu hakkında “Maddi Kaynaklar ve Mali Bilgiler” de detaylı bilgilere yer verilmiştir.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Fakültemize tıbbı cihaz, aletler ve malzemeler için ayrılan bütçe ihtiyaçlarımız için harcanarak, kaynaklar verimli kullanılmıştır.

3. Mali Denetim Sonuçları

Fakültemiz 2020 yılında denetim geçirmemiştir.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Fakültemize müracaat eden hasta sayısının fazla olması, çalışan hekim sayısının ise az olması nedeniyle, bazı Anabilim Dallarındaki öğretim elemanlarının akademik çalışmalarına yeterli zaman ayıramadıkları kanaati oluşmakta; bunun için öğretim elemanı sayılarını arttırılarak iş bölümü yapılması hedeflenmektedir.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

ÜSTÜNLÜKLERİMİZ:

- Fakültemiz Akademik personelinin çok çalışkan ve genç bir ekipten oluşması;
- Kullanılan cihazlar ve aletlerin en yeni teknolojik ürünlerden oluşması;
- Hizmet binamızın, eğitim alanlarımız, klinik alanlar ve idari katlarımızın özenle inşa edilmesi;
- Bolu ilimizin jeopolitik konumu üstünlüklerimiz arasındadır.

ZAYIFLIKLARIMIZ:

- Fakültemizdeki hekim sayısının, akademik-idari-sağlık personeli ve temizlik personeli sayısının yetersiz olması;
- Müracaat eden hasta sayısının hekim sayısı oranına göre çok fazla olması dolayısıyla bazı kliniklerimizde, hastalarımıza uzun sürelerle randevular verilmesi;
- Doktora programı açılmadığından ve Diş Hekimliği Uzmanlık Eğitimi (DUE) için yeteri kadar uzmanlık öğrencisi verilemediğinden Araştırma Görevlisi kadrosunun yetersiz olması
- Uzmanlık Eğitiminde gerekli olan CAD-CAM, sert doku lazer cihazı, operasyon mikroskobu, diş ünitesi vb. cihazların eksik olması Fakültemizin zayıf yönleri arasındadır.

DEĞERLENDİRME, ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemiz oldukça büyük olan hizmet binasında hizmet vermektedir. Az olan hekim sayısının yeterli düzeyde artırılması, Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından belirlenen kriterlerin yerine getirilmesi ve Genel Ameliyathanenin aktif işlemesi açılması için Fakültemizin maddi olanaklar konusunda desteklenmesi gerekmektedir.

Fakültemiz genel ameliyathanesinin aktif açılması durumunda, bölge hastanesi konumuna geleceğimizden Ameliyathanenin aktif çalışması konusunda gerekli maddi desteğin sağlanması büyük önem arz etmektedir.

Hastalarımızın randevuların mümkün olabilecek en kısa süreye verilmesi ve hastalarımıza en iyi hizmet verilebilmesi adına akademik ve idari personel sayımızın artırılması Fakültemiz adına verimli olacaktır.

Fakültemizin tanınırlığının artırılması için televizyon programları, elektronik bülten ve basılı bültenlerin çıkarılması amaçlanmaktadır. 2020 yılında televizyon programları, broşürler, ile sağlanması hedeflenmiş fakat pandemi sebebi ile henüz gerçekleşmemiştir.



2020 YILI İÇİNDE COVID-19 PANDEMİ ÇALIŞMALARI HAKKINDA NELER YAPILDI?



2020 YILI İÇİNDE COVID-19 PANDEMİ ÇALIŞMALARI HAKKINDA NELER YAPILDI?

İlk vakası Aralık 2019'da Çin'de tespit edilen ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından 11 Mart 2020'de pandemi olarak ilan edilen Covid-19 salgını tüm dünyayla birlikte ülkemizi de derinden etkilemiştir.

Covid-19 salgını eğitim hizmetleri yanında sağlık hizmetleri de sağlayan Fakültemizin 2020 yılı faaliyetlerini de önemli ölçüde etkilemiştir.

Covid-19 salgınıyla mücadele kapsamında T.C. Sağlık Bakanlığının “**Covid-19 Pandemisinde Sağlık Kurumlarında Çalışma Rehberi ve Enfeksiyon Kontrol Önlemleri**” Rehberi ile uyumlu olarak;

- Hasta ve hasta yakınları çalışanlar triyaj uygulaması ile Fakültemizin girişinde COVID-19 bulguları açısından sorgulanmıştır.
- Fakültemiz çalışanlarının ve öğrencilerinin ihtiyaç duydukları Kişisel Koruyucu Ekipmanlara (KKE) ulaşımı sağlanmış, ve KKE’lerin doğru kullanımı ile stokların düzenli olarak takip edilmesi konusunda Anabilim Dalı Başkanlıkları bilgilendirilmiştir.
- Seçilmiş alanlara el dezenfektanı standı yerleştirilmesi
- Fakültemiz temizlik personeline enfeksiyonlarla mücadele kapsamında eğitim verilmesi ve Covid-19 Salgını kapsamında yapmaları gereken ek işlemlerin belirlenmesi
- Dış ünitlerinin ve bekleme alanlarının sosyal mesafeye göre belirlenerek işaretlenmesi
- ULV (Ultra Low Volume) püskürtme cihazı ile kliniklerde dezenfektan uygulanması
- Üniversitemiz Yapı İşleri Daire Başkanlığının gerçekleştirdiği ihale ile rehberde tavsiye edilen dış ünitleri için izole alan oluşturulması

- T.C. Sağlık Bakanlığının, “Covid-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi” ve “Covid-19 Pandemisinde Sağlık Kurumlarında Çalışma ve Enfeksiyon Kontrol Önlemleri Rehberi” dikkate alınarak Fakültemiz bünyesinde klimaların tamamının HEPA filtreleri değiştirilmiş; yalnızca temiz hava ile çalışanların kullanımına devam edilirken, VRF tipindeki klimaların enfeksiyon riskini artırabileceği sebebiyle kullanımı durdurulmuş ve Fakültemiz İklimlendirme ve Havalandırma Sistemlerinin İyileştirilmesi Hakkında gerekli çalışmaların yapılması üzere konu Rektörlük Makamına yazılı olarak bildirilmiştir. Üniversitemiz Yapı İşleri Daire Başkanlığı konuya ilişkin keşif yapmış olup iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.
- Fakültemize gelen tüm hasta ve hasta yakınları için HES kodu sorgulaması uygulamaya konulmuştur. Ayrıca E-Devlet üzerinden T.C. Sağlık Bakanlığı Toplu HES Kodu Sorgulama modülü ile personelimizin tarafımıza paylaştığı ve düzenli olarak sorgulanması gereken HES Kodları için grup oluşturarak toplu olarak sorgu yapılmaktadır. Böylece Pozitif veya Temaslı olan Riskli kişiler ile süresi dolmuş veya silinmiş olan geçersiz HES kodlarına sahip kişiler tespit edilebilmektedir.
- Esnek çalışma uygulaması hayata geçirilmiştir.
- Kronik rahatsızlıkları bulunan personele idari izin verilmiş bu personelin gerçekleştirdiği işlemler için yeniden planlama yapılmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8] (BAİBÜ Dış Hekimliği Fakültesi / 28.01.2021)

İmza

Prof. Dr. Kamil GÜREL
Dekan V.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.